

आयकर कपातीबाबतचे (TDS) विवरणपत्र
सादर करणेबाबत.

महाराष्ट्र शासन,
वित्त विभाग,
मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२
शासन परिपत्रक क्रमांक : संकीर्ण - १००९/प्र.क्र. ४०/कोषा-प्र-५
दिनांक : १० मार्च, २०१०.

संदर्भ : १) शासन परिपत्रक क्रमांक: आयकर १००७/प्र. क्र. १३९/कोषा प्र- ५, दिनांक ०४.०१.२००८
२) शासन परिपत्रक क्रमांक: आयकर १००७/प्र. क्र. १०५/कोषा प्र- ५, दिनांक ०४.०१.२००८

परिपत्रक -- राज्य शासनास आयकराकडून (TDS) ची कपात करून ती केंद्रशासनाच्या आयकर खात्याकडे जमा करण्यात येते. आयकर कपातीच्या संदर्भात करावयाच्या कार्यवाही बाबत वित्त विभागाचे संदर्भ क्र. १ येथे नमूद परिपत्रकातील परिच्छेद क्र. २ मध्ये पुढील ६ बाबी नमूद करण्यात आलेल्या आहेत. त्याप्रमाणे प्रत्येक कार्यालयाने कार्यवाही करणे आवश्यक आहे.

- १) टीडीएस अकाउंट नंबरसाठी (TAN) अर्ज करणे.
- २) आयकर कायदानुसार विहित दराने आयकराची कपात / वसुली करणे.
- ३) विहित मुदतीत आयकर कपातीची रक्कम (TDS) शासकीय तिजोरीत जमा करणे.
- ४) संबंधितांना आयकर कपातीची (TDS) प्रमाणपत्रे देणे.
- ५) आयकर कपातीची तिमाही विवरणपत्रे न चुकता सादर करणे.
- ६) आयकरदात्यांचा पॅन (PAN) नंबर नमूद करणे.

आहरण व संवितरण अधिकारी हे वेतन देयकातून आयकर कपात दर्शवितात व संबंधित कोषागार / अधिदान व लेखा कार्यालयातून सदर कपातीचा हिशोब महालेखापालांना सादर केला जातो. परंतु शासनाच्या असे निदर्शनास आले आहे की, प्रत्येक तिमाहीला आयकर कपातीचे तिमाही विवरणपत्र नमूना २४ / नमूना क्र. २७ मध्ये आयकर विभागाला सादर करणे अनिवार्य असूनसुद्धा सदर कार्यवाही प्रलंबित ठेवण्यात येते किंवा काही प्रकरणात करण्यात येत नाही.

आयकर नियम १९६२ अनुसार वरील ६ बाबीप्रमाणे कार्यवाही न केल्यास आयकर कपात करण्याची जबाबदारी असलेल्या संबंधित आहरण व संवितरण अधिकारी / संबंधित व्यक्ती शिक्षेस पात्र ठरू शकते. शिक्षा ही आर्थिक दंड, खटला व कारावास या स्वरूपाची असू शकते.

त्याचप्रमाणे आयकर विभागाच्याभार्फत संगणकीय प्रणालीत संबंधित अधिकाऱ्यांनी कर कपातीबद्दल दाखल केलेल्या विवरणपत्रातील व संबंधित कर्मचार्यांच्या विवरणपत्रासोबत दाखल केलेल्या फॉर्म - १६ तील नोंदींचे मेळ संगणकाद्वारे करणे अभिप्रेत आहे. संबंधित आहरण व संवितरण अधिकारी यांनी कर कपातीचे विवरणपत्र दाखल न केल्यास असे ताळमेळ करणे अर्थातच शक्य होणार नाही व संबंधित कर्मचार्यांचे आयकर रेटा/एच-२७२३ [४९९०-१०-३-१०]-१

विवरणपत्र स्विकृत करण्यास किंवा त्यांच्या कर निर्धारणेत अडचण निर्माण होऊ शकेल. घरीलप्रमाणे मोठ्या प्रमाणावर गुंतागुंती टाळण्याच्या दृष्टीने आयकर कपातीचे विवरणपत्र दाखल करणे अत्यंत अनिवार्य झाले आहे.

सर्व मंत्रालयीन प्रशासकीय विभागांनी आयकर कपात करून त्याचा भरणा करणे व तिमाही विवरणपत्र सादर करण्याची पध्दतीबाबत त्यांच्या नियंत्रणाखालील सर्व विभाग प्रमुख / कार्यालय प्रमुख व आहरण व संवितरण अधिकारी यांना घरील मजकुराच्या अनुषंगाने सूचना घाव्यात.

तसेच संदर्भ क्र. १ मधील शासन परिपत्रकासोबत असलेल्या बाबींवर कोणत्या दराने कपात करावी याचीसुध्दा माहिती देण्यात आली आहे. म्हणून सदर परिपत्रक प्रशासकीय विभागाने त्यांच्या अधिनस्त कार्यालयप्रमुखांच्या निदर्शनास पुन्हा आणून घावे व त्याप्रमाणे कार्यवाही होईल असे पहावे.

सदर परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आले असून त्याचा संगणक संकेतांक २०१००३१०१४२२२५००१ असा आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(स.अ.मु. नकवी)

उप सचिव, वित्त विभाग

प्रत,

राज्यपालांचे सचिव
मुख्यमंत्र्यांचे सचिव
सर्व मंत्री व राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव
प्रबंधक, मुळ न्यायालय शाखा, उच्च न्यायालय, मुंबई
प्रधान महालेखापाल (लेखा परीक्षा) - १ मुंबई
महालेखापाल (लेखा परीक्षा)-१, महाराष्ट्र, मुंबई
महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-१, महाराष्ट्र, मुंबई
महालेखापाल (लेखा परीक्षा)-२, महाराष्ट्र, नागपूर
महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-२, महाराष्ट्र नागपूर
आयकर आयुक्त, (TDS), श्रीमती के. जी. मीतल, आयुर्वेदक
हॉस्पिटल बिल्डींग, खोली क्र.१०० (ब) ९ माळा, चर्नीरोड
(पश्चिम), मुंबई - ४०० ००२.
प्रबंधक, अपिल शाखा, उच्च न्यायालय, मुंबई
सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई
सचिव, महाराष्ट्र विधीमंडळ, सचिवालय, मुंबई
प्रबंधक, लोक आयुक्त व उप लोक आयुक्त याचे कार्यालय,
मुंबई
प्रबंधक, महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण, कुटीर क्र. ३ व ४,
अधिदान व लेखा अधिकारी कार्यालय आवार, मंत्रालय समोर,
मुंबई
मुख्य माहिती आयुक्त, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई

मंत्रालयातील सर्व विभाग,
विशेष आयुक्त, महाराष्ट्र सदन, कोपर्निकस रोड, नवी दिल्ली
मंत्रालयाच्या निरनिराळ्या विभागांच्या अधीन असलेल्या सर्व
विभागांचे व कार्यासनांचे प्रमुख
सर्व विभागीय आयुक्त
सर्व जिल्हाधिकारी
सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी
संचालक, लेखा व कोषागारे, मुंबई
अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
सह संचालक / उप संचालक, लेखा व कोषागारे, कोकण /
पुणे/ नागपूर/ औरंगाबाद/ नाशिक / अमरावती
मुख्य लेखापरीक्षा, स्थानिक निधी लेखा, कोकण भवन,
वाशी, नवी मुंबई
उप मुख्य लेखा परीक्षक (वरिष्ठ), स्थानिक निधी लेखा,
मुंबई / पुणे/ नागपूर/ औरंगाबाद/ नाशिक / अमरावती
निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई
सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी
निवड नस्ती, कोषा प्र -५